

Guatemala, 28 de Febrero de 2020  
Informe No. 002-2020

Licenciada  
**CINZIA RENATA DI CHIARA FLORES**  
Viceministra de Cultura  
Su Despacho

Estimada Viceministra:

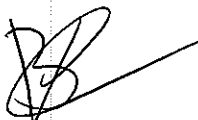
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES**, conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 138-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 7-2020**, correspondiente al mes de febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número **0000029 Serie "A"**.

**Actividades realizadas**

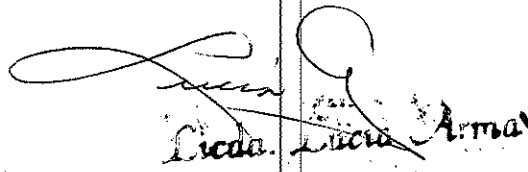
- a) Brindar apoyo en la creación, alimentación y actualización de la base de datos del personal activo y de baja del Instituto de la Marimba.
- b) Brindar apoyo en la ubicación de los expedientes según sean requeridos para los distintos tramites que realiza el Instituto de la Marimba.
- c) Apoyar en el archivo de los documentos varios que conforman los expedientes de personal del Instituto de la Marimba.
- d) Apoyar en las diferentes áreas de trabajo que conforma el Instituto de la Marimba.
- e) Otras afines a su contrato.

**Resultados Obtenidos**

- a) Se apoyó en la atención al público que visitó la Escuela Nacional de la Marimba.
- b) Se apoyó en el archivo de correspondencia, oficios y conocimientos de la Escuela Nacional de la Marimba.
- c) Se apoyó en el envío y en la recepción de documentos y correspondencia de la Escuela Nacional de la Marimba.
- d) Se apoyó en la logística y organización de los participantes en las diferentes aulas según el módulo I y módulo II durante la inauguración de los cursos en el Instituto de la Marimba.
- e) Se apoyo en la organización de la transmisión de la Radio TGW durante la presentación del disco de guitarra del maestro Pedro Suarez en el Instituto de la marimba.



Byron Sergio Vargas Pérez



**VoeBo** (a) General en Funciones  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes